г. ИЖЕВСК

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции
решением учредителя
№ 2021-4
от 22 марта 2021 г.
С. А. МАРТЫНОВ /

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0379CBF300A1AD4DA84BC510E162C7FAE2
Владелец: Мартынов Сергей Андреевич
Действителен: с 12.09.2021 до 06.07.2022

УСТАВ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ НЕГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«АЛЬФА»

2021 г.

Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
11 мая 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПРАВОВОЙ СТАТУС

1.1. Автономная Некоммерческая Организация Негосударственный Центр Дополнительного Профессионального Образования «АЛЬФА», именуемая в дальнейшем «Организация», действует на основании Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, закона 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.05.2014) , Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", других законодательных актов РФ, форма Организации - некоммерческая не имеющая членства организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками, учрежденная гражданами, на основе добровольных имущественных взносов, в целях предоставления услуг в области образования, здравоохранения, права, услуг, предоставляемых в сфере автотранспорта, безопасности движения.

Настоящий Устав является новой редакцией Устава Организации.

1.2.Организация создана 26 августа 2004 года физическими лицами Трефиловым Виктором Александровичем и Трефиловой Галиной Павловной (учредители) гражданами РФ.

Состав действующих учредителей:

МАРТЫНОВ СЕРГЕЙ АНДРЕЕВИЧ.

1.3. Наименование Организации, юридический адрес.

1.3.1.Полное наименование Организации:

Автономная Некоммерческая Организация Негосударственный Центр Дополнительного Профессионального Образования «АЛЬФА».

1.3.2.Сокращенное наименование Организации:

АНО НЦ ДПО «АЛЬФА».

1.3.3.Юридический адрес Организации:

Российская Федерация, Удмуртская Республика , 426060, г. Ижевск, ул. 9 Января, д. 205

1.4. В своей деятельности Организация руководствуется действующим законодательством РФ, УР, настоящим Уставом.

Правовое положение Организации, права и обязанности определяются настоящим Уставом, в части не урегулированной им, Гражданским кодексом РФ.

1.5.Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей может совершать сделки, соответствующие законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом. Организация не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.6.Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, печать, штампы, бланки, эмблему (изображение ломаной линии со звездами, название организации - АЛЬФА, используются цвета: темный синий, белый, рубин).

1.7.Государство не несет ответственность по обязательствам Организации.

Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей и созданных ими юридических лиц.

Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике
«11» мая 2021

1.8.Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью и иной, приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Организация обязана ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности. Виды деятельности, приносящие доход, указаны в п.2.2 настоящего Устава.

1.9.Организация может создавать структурные подразделения, филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений. Организация может входить в союзы, ассоциации, другие объединения при этом сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.10.Организация относится к типу образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы -

ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

осуществляющая в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.11.Виды реализуемых Организацией дополнительных образовательных программ:

дополнительные профессиональные программы-

- программы повышения квалификации

- программы профессиональной переподготовки

1.12.Организация может осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности -

-программы подготовки научно - педагогических кадров,
-программы ординатуры,
-дополнительные общеобразовательные программы,
-программы профессионального обучения,
- дополнительные общеразвивающие программы;
- образовательные программы дошкольного образования;
-основные общеобразовательные программы;
- дополнительные общеобразовательные программы,
-дополнительные профессиональные программы;

2. ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ:

1.Предоставление населению услуг в сфере образования;

2.Удовлетворения потребностей общества и граждан в образовательных услугах, в области профессиональной подготовки, переподготовки кадров, создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в получении профессионального образования для выполнения деятельности, приобретения новой квалификации;

3.Предоставление услуг сфере здравоохранения;

4.Предоставление услуг сфере защиты прав и свобод граждан;

Решение о государственной регистрации выдано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике
11 мая 21 г.

5.Удовлетворение потребностей общества в распространении среди населения знаний действующего законодательства, его сознательном соблюдении;

6.Удовлетворение потребностей общества в вопросах безопасности дорожного движения;

7.Проведение работы с детьми в области всестороннего развития личности, в том числе и в области безопасности дорожного движения.

2.2. <u>виды деятельности</u>:

2.2.1.Обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование;

2.2.2.Обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование;

2.2.3. Обучение водителей автотранспортных средств различных категорий, в том числе, лиц, не достигших 18 летнего возраста;

2.2.4.Содействие в проведении расследований и в обеспечении безопасности дорожного движения;

2.2.5.Оказание услуг в области охраны труда;

2.2.6.Деятельность по проведению медосмотров и сопутствующих медосмотрам деятельности: лабораторных исследований, услуги прачечной, ремонт, поверка, обслуживание медицинской техники;

2.2.7.Издание книг, газет, журналов, бланков, бланков строгой отчетности и другой печатной продукции;

2.2.8.Консультация юридических и физических лиц в целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий и снижения тяжести их последствий; по выполнению правил, стандартов, технических норм и других нормативных документов в области обеспечения безопасности дорожного движения;

2.2.9.Организация и проведение лекций, семинаров, в том числе в области соблюдения безопасности дорожного движения;

2.2.10.Правовое обслуживание, защита прав и законных интересов граждан и организаций, разрешение споров и конфликтов, оказание юридической помощи, консультаций;

2.2.11.Организация питания, в том числе, кафе, столовые, буфеты, торговые аппараты продуктов питания;

2.2.12.Работа с детьми разного возраста и родителями;

2.2.13.Разработка и реализация программ, методических пособий, организационно-методическое, консультативно-информационное обеспечение деятельности предприятий, учреждений, организаций, в области образования, здравоохранения, права;

2.2.14.Организация и проведение: благотворительных мероприятий, различных выставок, аукционов, спортивно-зрелищных мероприятий;

2.2.15. Предоставление услуг сфере технического обслуживания, технического контроля транспортных средств;

2.2.16.Созданий фондов для обеспечения финансовой помощи, как для совершения разовых операций, так и реализации долгосрочных программ, направленных на достижение установленных целей;

Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
«11» мая 21 г.

2.2.17.Организация для детей: дошкольных учреждений, центров развития, центров детского творчества, лагерей, центров по уходу и присмотру за детьми;

2.2.18.Сдача в аренду собственного имущества, в том числе туалетов;

2.2.19.Деятельность по разработке компьютерного программного обеспечения, в том числе оказание услуг по обучению пользователей;

2.2.20.Дополнительное образование детей и взрослых.

2.3. Организация имеет право осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством, необходимых для достижения основных целей Организации. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, могут осуществляться Организацией только на основании специального разрешения (лицензии).

2.4.Учредители Организации, сотрудники Организации могут пользоваться ее услугами, имуществом на равных условиях с другими лицами.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.

3.1. В случае нарушения федерального законодательства Организация несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

3.3.Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

4.СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ.

4.1. Учредители Организации

4.1.1.Управление деятельностью Организации осуществляют учредители в порядке, установленном ее уставом, утвержденным учредителями.

4.1.2.По решению учредителей может быть создан постоянно действующий коллегиальный орган.

4.1.3. Учредители могу выйти по своему усмотрению из состава учредителей, оформив письменное заявление.

4.1.4.По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав учредителей могут быть приняты новые лица.

4.1.5.Компетенция Учредителей Организации

К исключительной компетенции Учредителей относится:
-изменение Устава некоммерческой организации;
-определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
-образование исполнительного органа Организации (директор) и досрочное прекращение его полномочий. Единоличным исполнительным органом может быть назначен один из учредителей;

Решение о государственной регистрации выдано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике
11 мая 21 г.

-определение порядка приёма в состав учредителей, исключение из состава учредителей;
-утверждение аудиторской организации, индивидуального аудитора;
-утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
-утверждение финансового плана некоммерческой организации и внесение в него изменений;
-создание филиалов и открытие представительств, структурных подразделений, других юридических лиц;
-участие в других организациях;
-реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационных балансов;
- ревизионную функцию;
-осуществляют контроль за:
* деятельностью Организации,
* расходованием средств Организации,
* выполнением Устава,
*выполнением решений директора, представительного органа работников, педагогического совета.

С целью осуществления контроля, учредители ежегодно проводят собрание, на котором заслушивают отчет директора или исполняющего обязанности директора по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Организации, целевого использования средств Организации, законности сделок, выполнения Устава, выполнения решений директора, рассмотрение предложений поступивших от представительного органа работников и педагогического совета. Учредители вправе сделать запрос на предоставление необходимой документации, провести осмотр имущества Организации, в случае необходимости, созвать внеочередное заседание представительного органа работников, педагогического совета, ревизионной комиссии.

Учредители входят в состав ревизионной комиссии, которая ежегодно проводит учет бланков строгой отчетности, бухгалтерских документов, протоколов, проводит списание и уничтожение документов, анализ соответствия бухгалтерского учета существующим нормативным положениям, проверку своевременности и правильности осуществляемых платежей. Ревизионная комиссия избирается бессрочно. Срок полномочий членов ревизионной комиссии ограничивается сроком участия учредителей в настоящей Организации.

4.1.2.Собране учредителей проводится не реже одного раза в год, правомочно при присутствии на нем всех учредителей.

Порядок принятия решений:

решения, по вопросам, относящиеся к компетенции Учредителей:

– принимаются единогласно.

4.1.3.В случае, если функции учредителей выполняет единственный учредитель, все решения принимаются им единолично.

4.2. Единоличным Исполнительным органом Организации является - ДИРЕКТОР Организации, назначаемый Учредителями сроком на пять лет.

4.2.1.Директором может быть назначен один из учредителей Организации, если в Организации один учредитель, он является директором Организации.

4.2.2.Директор осуществляет текущее руководство деятельностью организации.

Решение о государственной регистрации изменений
Управление Министерства юстиции Российской Федерации
по Удмуртской Республике
11 мая 21

4.2.3.К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителей Организации, кроме случая, если директором не является единственный учредитель или в Организации от двух учредителей и более.

4.2.4.Компетенция директора Организации:

4.2.4.1.-формирует имущество Организации;

4.2.4.2.-распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от имени Организации без доверенности;

4.2.4.3.-выполняет функцию главного бухгалтера;

4.2.4.4.-заключает договора, выдаёт доверенности и совершает сделки;

4.2.4.5.-осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.2.4.6.-утверждает внутренние документы Организации;

4.2.4.7.-открывает, закрывает в банках расчётные и другие счета Организации, оформляет кредиты;

4.2.4.8.-издает и подписывает приказы, положения, распоряжения, инструкции и другие локальные акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

4.2.4.9.-принимает на работу, и увольняет с работы;

4.2.4.10.-распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

4.2.4.11.-заслушивает и утверждает отчеты представительного органа работников, педагогического совета;

4.2.4.12.-участвует в проверках, комиссиях;

4.2.4.13.-утверждает финансовые документы, внутренние документы организации;

4.2.4.14.-представляет ежегодный отчет о работе Организации учредителям.

4.2.4.15.-выносит на обсуждение представительного органа работников мнение обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, вопросы управления образовательной Организацией, при принятии локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

4.2.4.16.- принимает решение о назначении руководителей филиалов и представительств Организации;

4.2.4.17.- выдвигает кандидатуры в органы управления Организации.

4.2.4.18.-осуществляет иные полномочия в соответствии с законами РФ.

4.3.Исполняющий обязанности директора - назначается на должность приказом директора Организации. Возглавляет работу Организации в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемых директором. В отсутствие Директора исполняет функции находящиеся в компетенции директора с правом первой подписи. От имени Организации действует без доверенности.

4.4. На работников Организации, на лица, с которыми Организация заключает договора, распространяется законодательство РФ, локальные акты Организации.

4.5. Лицо, действующее по доверенности от имени настоящей организации, имеет право первой подписи, исполняет действия, прописанные в доверенности. Доверенность заверяется нотариально.

Решение о государственной регистрации прилагается
Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике
«11» мая 2021 г.

4.5.представительные органы работников(собрание).

4.5.1.Порядок формирования представительных органов работников:

Сотрудники Организации на общем собрании, которое проводится один раз в три года, избирают своих представителей не менее 3 (ТРЕХ) человек для участия работников в управлении организацией, в случае, если в Организации менее трех человек, решение принимаются меньшим числом голосов.

4.5.2.Решение общего собрания об избрании членов представительных органов работников принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на собрании сотрудников Организации.

4.5.3.Срок действия представительных органов работников – три года.

4.5.4.Досрочное прекращение полномочий членов представительного органа работников.

В случае досрочного выбытия одного из членов представительного органа работников, должен быть выбран новый член представительного органа работников в соответствии с пунктом 4.5.1. Полномочия вновь выбранного члена представительного органа работников заканчиваются в момент окончания полномочий представительного органа работников в целом, т.е. могут быть менее одного (1-го) года.

4.5.1. Полномочия представительных органов работников:

- выносят на обсуждение мнение работников, по вопросам, касающихся деятельности, проводимой Организацией, участвуют в принятии локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.5.3. Заседания представительных органов работников проводит председатель собрания. Заседания приводятся по мере необходимости. Заседания считаются правомочными при участии в них от 2-х человек. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на собрании.

4.5.4.Организация не осуществляет выплату вознаграждения членам представительного органа работников, за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе.

4.5.5.Решения заседания представительных органов работников, направляется на рассмотрение директора или исполняющего обязанности директора.

4.6.ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ.

4.6.1.Состав:

преподаватели от 2-х человек, обучающиеся, их законные представители. На заседание могут присутствовать директор, исполняющий обязанности директора.

4.6.2.Срок действия – бессрочно.

4.6.3. Полномочия:

- выносят на обсуждение мнение педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, решают вопросы, касающиеся учебной деятельности, проводимой Организацией, участвуют в принятии локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

Решение о государственной регистрации принято
Управление Министерства юстиции
по Удмуртской Республике
«11» мая 21

4.6.4.Решения, по вопросам, относящиеся к компетенции педагогического совета принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании.

4.6.5. Заседания представительных органов работников проводит директор, в случае его

отсутствия исполняющий обязанности директора.

4.6.6.Заседания приводятся по мере необходимости.

4.6.7.Организация не осуществляет выплату вознаграждения членам педагогического совета, за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе.

4.6.8.Решения заседания педагогического совета, не противоречащие законодательству РФ, направляется на рассмотрение директора, исполняющего обязанности директора.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.

5.1.Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ в соответствии с законодательством РФ, деятельность которых осуществляется под ответственность и от имени создавшей их Организации.

5.2.Филиал Организации – не являющийся юридическим лицом обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации, действующий на основании утвержденного положения, наделенное имуществом, учитываемым на отдельном балансе и на балансе создавшей их Организацией и осуществляются все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.3.Представительство Организации – не являющееся юридическим лицом обособленное подразделение, которое вне места нахождения Организации, действующее на основании утвержденного положения, наделенное имуществом, учитываемым на отдельном балансе и на балансе создавшей их организацией, представляющее интересы Организации и осуществляющее их защиту.

5.4.Стркутурные подразделения - выделенная в установленном порядке, но не обладающая признаками юридического лица и не являющаяся обособленной, часть Организации, на которую возлагаются самостоятельные задачи, функции и ответственность.

5.5. Руководители филиала и представительства, структурного подразделения назначаются директором Организации и действуют на основании доверенности, выданной директором Организацией.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

6.1.В Устав Организации по решению Учредителей могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами РФ.

6.2.Все изменения и дополнения принятые Организацией подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, предусмотренные законодательством РФ.

Решение о государственной
регистрации выпуска
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
1 мая 21 г.

7.ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1. Все имущество, переданное Организации учредителями является ее собственностью.

Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность,

Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

7.2. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между Учредителями Организации.

7.3. Организация, являющееся юридическим лицом, может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество, денежные средства, интеллектуальные ценности, паи, акции, другие ценные бумаги, иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации, а также любое иное имущество в соответствии с законодательством РФ и УР. В собственности Организации могут также находится учреждения, предприятия, организации, хозяйственные товарищества и общества, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.4.Источниками формирования имущества Организации в денежных или иных формах являются:

-регулярные и единовременные поступления от учредителей;

-добровольные имущественные взносы и пожертвования;

-дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

-доходы, получаемые от собственности Организации;

-выручка от реализации товаров, работ, услуг; доходы от гражданско-правовых сделок;

-поступления от проводимых в соответствии с Уставом мероприятий;

-доходы от предпринимательской, внешнеэкономической и хозяйственной деятельности;

-кредиты банков;

-другие, не запрещенные законом поступления.

7.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ.

8.1.Реорганизация Организации

8.1.1.Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

8.1.2.Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния,

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике

присоединения, разделения, выделения и преобразования по решению учредителей Организации.

8.1.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8.1.4.При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.2.Преобразование Организации

8.2.1. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.2.2. Решение о преобразовании принимается учредителями единогласно.

8.2.3. При преобразовании некоммерческой организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Организации в соответствии с передаточным актом.

8.3.Ликвидация Организации

8.3.1.Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

8.3.2.Учредители организации, принявшие решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с законодательством сроки ликвидации Организации.

8.3.3.С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

8.4.Порядок ликвидации Организации

8.4.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.4.2. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.4.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.4.4.Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями Организации, принявшим решение о ее ликвидации.

8.4.5.Если имеющиеся у ликвидируемой Организации, денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется. В случае недостаточности имущества ликвидируемого юридического лица для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

Решение о государственной регистрации получено Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике 21

8.4.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями Организации, принявшими решение о ликвидации некоммерческой организации.

8.5.Имущество ликвидируемой некоммерческой организации

8.5.1.При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8.6.Завершение ликвидации некоммерческой организации

8.6.1.Ликвидация Организации считается завершенной, Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.7.Настоящий Устав составлен в трех экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу.

Решение о государственной регистрации [illegible] Управление Министерства [illegible] Российской Федерации по Удмуртской Республике «11» мая 2021 г.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы **Автономной Некоммерческой Организации Негосударственный Центр Дополнительного Профессионального Образования «АЛЬФА»** (ОГРН 1041803714039, учетный номер 1814050176), принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике 11 мая 2021 года № 297-р.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 11 по Удмуртской Республике 24 мая 2021 года в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2211800163507.

В уставе прошито, пронумеровано и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов.

Исполняющий обязанности
начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Удмуртской Республике

О.А. Коробейникова